

- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со Школой;

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

* Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
* Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
* Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
* Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
* Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

**III.Структура и содержание Портфолио ученика**

В портфель достижений учеников начальной школы, который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования входят:

**3.1. Детские работы —творческие**, выполненные в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых учащимися занятий внеурочной деятельности, реализуемых в рамках образовательной программы образовательной организации.

- выборка письменных работ по предметам;

- выборка работ по проведенным ребенком в ходе обучения мини- исследованиям и выполненным проектам (по всем предметам);

- творческие работы

**3.2. Систематизированные материалы наблюдений**

- листы наблюдений;

- результаты стартовой диагностики (на входе, в начале обучения)

- выборочные материалы самоанализа и самооценки учащихся;

-материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых комплексных работ.

**3.3. Материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной и досуговой деятельности**

Ученик в любой момент может поместить в каждый раздел портфолио любой материал о своих успехах: рисунки, поделки, грамоты, фото выступлений, листы выполненных заданий, награды и т.п. В конце учебного года учитель помещает в папку выполненные диагностические метапредметные работы (кроме личностных результатов), а их систематизированные данные в папку «портфолио класса».

**III. Порядок формирования портфолио**

4.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы). Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях.

4.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя.

4.4. Портфолио хранится в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другое образовательную организацию портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4.5. В формировании Портфолио участвуют: учащиеся, классные руководители, администрация школы, родители (законные представители).

4.6. Учащиеся с помощью родителей или их законных представителей:

- Осуществляют  заполнение разделов Портфолио

- Оформляют Портфолио в соответствии с утвержденной структурой в папке с файлами;

- При оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения Портфолио, достоверность сведений, предоставленных в Портфолио, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность представленных материалов, наглядность;

- Могут презентовать  содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете, на общешкольной ученической конференции и т.п.

4.7. Учащийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности, что позволяет им  постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

По необходимости, работа учащихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливается отношения партнерства, сотрудничества.

4.8. Классный руководитель:

- Оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфолио;

- Проводит информационную, консультативную, диагностическую работу с учащимися и их родителями по формированию Портфолио;

- Осуществляет контроль за наполняемостью и правильностью заполнения Портфолио;

- Обеспечивает учащихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями;

- Оформляет итоговые документы.

4.9. Администрация  школы:

- Разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение Портфолио;

- Распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности;

- Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания;

- Осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательной организации.

**V. Презентация портфолио обучающихся школы**

5.1. Обучающийся может представлять содержание своего портфолио на классном собрании.

5.2. Презентация портфолио обучающихся может проходить в форме выставок портфолио.

5.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию портфолио.

**VI. Критерии оценки достижений учащихся.**

6.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем 1 раз в году по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Индикатор** | **Баллы** |
| раздел «Мой мир» | - красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото | - 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям;  - 3 балла - незначительные замечания |
| Раздел «Моя учеба» | -наличие проектов, творческих работ и т.д. | - 5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету;  - 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету;  - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету |
| Раздел « Мои достижения» | Грамоты, участие в олимпиадах разного уровня, конкурсах, фестивалях | 5 баллов – уровень России, области;  - 3 балла –уровень города;  - 1 балл – уровень школы |
| Раздел «Мое творчество» | - наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ | - 5 баллов – наличие от 5 и больше работ;  - 3 балла – количество работ составляет 3-4;  - 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика |
|  |  |  |