

Соглашение

№ 164

между департаментом образования Ярославской области и муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 9» г. Переславля-Залесского о предоставлении гранта из областного бюджета государственной (муниципальной) бюджетной и автономной образовательной организации Ярославской области - победителю конкурсного отбора организаций на присвоение статуса региональной инновационной площадки

г. Ярославль

«14» 08 2018г.

Департамент образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Исполнительный орган», в лице Лободы Ирины Валентиновны, действующей на основании Положения о департаменте образования Ярославской области, утвержденного постановлением Администрации области от 31.01.2007 № 29 «О создании департамента образования Ярославской области», с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 9» г. Переславля-Залесского, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора Бубновой Людмилы Дмитриевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления гранта из областного бюджета государственным (муниципальным) бюджетным и автономным образовательным организациям Ярославской области - победителям конкурсного отбора организаций на присвоение статуса региональной инновационной площадки заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление гранта из областного бюджета Получателю в 2018 году на реализацию инновационных проектов в соответствии со сметой расходов на реализацию инновационного проекта, составленной по форме согласно приложению 1 к Соглашению (далее - смета расходов).

1.2. Целью предоставления гранта является реализация инновационного проекта «Инновационные механизмы достижения образовательных результатов обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования».

1.3. Размер гранта, предоставляемого из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет 66091 (шестьдесят шесть тысяч девяносто один) руб.

1.4. Грант перечисляется Получателю в пределах кассового плана исполнения областного бюджета в соответствии со следующим графиком (условиями): II полугодие 2018 года.

1.5. Срок реализации инновационного проекта 2018-2019 гг.

1.6. Субсидия из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для осуществления мероприятий, предусмотренных планом-графиком мероприятий по реализации инновационных проектов (приложение 2 к Соглашению) (далее - план-график мероприятий).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнительный орган вправе:

- осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий настоящего Соглашения;

- осуществлять оценку достижения значений показателей результативности предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением;

- запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.

2.2. Исполнительный орган обязан предоставить Получателю грант из областного бюджета в размере, установленном приказом департамента, и в соответствии с графиком (условиями), указанными в пунктах 1.3 и 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязан:

- использовать грант по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в плане-графике мероприятий;

- вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

- представлять в Исполнительный орган:

информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения, не позднее чем через десять дней со дня получения соответствующего запроса;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в установленные сроки;

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления гранта в установленные сроки;

- обеспечить достижение следующего показателя результативности предоставления гранта:

- доля обучающихся с ЗПР в основной школе, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами с психолого-педагогическим сопровождением - 100%;
- доля обучающихся с ЗПР основной школы, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию в форме ГВЭ после реализации индивидуального образовательного маршрута – не менее 90%;

1.4. Грант перечисляется Получателю в пределах кассового плана исполнения областного бюджета в соответствии со следующим графиком (условиями):

1.5. Срок реализации инновационного проекта 2018-2019 гг.

1.6. Субсидия из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для осуществления мероприятий, предусмотренных планом-графиком мероприятий по реализации инновационных проектов (приложение 2 к Соглашению) (далее - план-график мероприятий).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнительный орган вправе:

- осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий настоящего Соглашения;

- осуществлять оценку достижения значений показателей результативности предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением;

- запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.

2.2. Исполнительный орган обязан предоставить Получателю грант из областного бюджета в размере, установленном приказом департамента, и в соответствии с графиком (условиями), указанными в пунктах 1.3 и 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязан:

- использовать грант по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в плане-графике мероприятий;

- вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

- представлять в Исполнительный орган:
информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения, не позднее чем через десять дней со дня получения соответствующего запроса;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в установленные сроки;

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления гранта в установленные сроки;

- обеспечить достижение следующего показателя результативности предоставления гранта:

•доля обучающихся с ЗПР в основной школе, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами с психолого-педагогическим сопровождением - 100%;

•доля обучающихся с ЗПР основной школы, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию в форме ГВЭ после реализации индивидуального образовательного маршрута – не менее 90%;

- доля педагогических работников, принимавших участие в сопровождении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с ЗПР из числа работающих в классах СКК и общеобразовательных инклюзивных классах – не менее 95%;
- доля педагогических работников, имеющих специализацию в области дефектологии из числа работающих в классах СКК и общеобразовательных инклюзивных классах - не менее 30%;
- доля обучающихся с ЗПР, удовлетворенных комфортностью инклюзивной образовательной среды – не менее 90%;
- доля родителей обучающихся с ЗПР, удовлетворенных условиями реализации и сопровождения индивидуального образовательного маршрута их ребёнка – не менее 90%;
- доля педагогических работников, удовлетворённых условиями, созданными для сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с ЗПР не менее 90%).

2.4. Получатель вправе перераспределять грант между утвержденными статьями сметы расходов в пределах не более трех процентов от общей суммы гранта, определенной настоящим Соглашением.

2.5. Получатель согласен на осуществление Исполнительным органом и органами государственного финансового контроля за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет ответственность за:

- несоблюдение условий настоящего Соглашения;
- недостоверность представляемых в Исполнительный орган сведений и нецелевое использование гранта;
- недостижение Получателем значений показателей результативности предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением.

3.3. В случае нецелевого использования гранта применяются меры в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта подлежит обязательной проверке Исполнительным органом и органом государственного (муниципального) финансового контроля.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.3. Изменение условий настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон, составленному в письменной форме.

4.4. Все споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.5. В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в трех идентичных и имеющих равную юридическую силу экземплярах на русском языке, два экземпляра передаются Исполнительному органу и один - Получателю.

5. Реквизиты Сторон

Исполнительный орган:	Получатель:
Департамент образования Ярославской области Место нахождения: 150000 г. Ярославль, ул. Советская, д.7 Тел. 4852-40-18-95 Банковские реквизиты: ИНН 7604037302 УФК по Ярославской области (Департамент образования Ярославской области) л/с 903010013 отделение Ярославль г. Ярославль р/с 40201810500000310001 БИК 047888001 КПП 760401001 ОКОПФ 75204 ОКПО 00097608 ОКВЭД 84.11.21 ОКТМО 78701000001	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 9» Юридический адрес: 152023 Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, пер. Берендеевский, д.27 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области л/счет (УФ, МОУ СШ № 9 203032092) р/счет: 40701810678881000030 в Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001 ОКОПФ75403 ОКПО 21718997 ОКВЭД 85.14 ОКТМО 78705000 ОГРН 1027601051521 ИНН 7608009120 КПП 760801001 Код дохода 000000000000000000180 Тел. бухгалтерии 84853532730 Тел. 84853532729 Факс 84853532729 e-mail school9_9@mail/ru
 (наименование должности)	Директор школы
 (подпись) (расшифровка подписи)	 Бубнова Л.Д. (подпись)
М.П.	М.П. 

Смета
расходов на реализацию инновационного проекта
«Инновационные механизмы достижения образовательных результатов
обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования»

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 9» г. Переславля-Залесского

№ п/п	Наименование статьи затрат	Периодичность осуществления расходов	Количество расходов	Стоимость затрат (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Транспортные расходы Поездка Переславль-Мышкин -Переславль	1		11000,00
2.	Другие затраты, услуги			
2.1.	Публикации по тематике проекта: брошюры, буклеты	1		21300,00
2.2.	Затраты на семинары, конференции:			
2.2.1.	Транспортные расходы Поездка Мышкин -Переславль-Мышкин	1		11000,00
2.2.2.	Оплата работы экспертов			7304,44
2.2.3.	Приобретение канцелярских товаров			15486,56
	Итого			66091,00

" " 20 г.

Директор департамента:

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Получатель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.



	маршрута обучающегося с ЗПР»													
2	Издание брошюр, буклетов по итогам деятельности региональной инновационной площадки для обмена опытом работы со школами области												+	
3	Подготовка и оформление итогового продукта												+	+

" _____ " _____ 20 ____ г.

Директор департамента:

[Handwritten signature] (подпись) *[Circular stamp]* (расшифровка подписи)

М.П.

Получатель:

[Handwritten signature] (подпись) *[Circular stamp]* (расшифровка подписи)

М.П.

